

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЧОКА

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ЗА ОПШТИНУ ЧОКА ЗА
2016.годину**

„Наше мало може бити много за оне који немају нимало“
Душко Радовић

Фебруар 2017.г.

**НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ЧОКА**

ЗА 2016. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

1. Наративни извештај о раду ЦСР

-ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД,

1. УВОДНИ ДЕО

2. ДЕО: КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

2.1 Запослени радници

2.2 Услови рада

2.3 Обука и усавршавање радника у 2016.г

3. ДЕО: КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

3.1 Категорије корисника према заступљености у овој години

3.2 Запажања стручних радника о заступљености проблема, појава и тешкоћа у раду

4. ДЕО: ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА.

4.1 Осврт на развој социјалне заштите у Општини Чока 2003-2016 година

4.2 Примери добре праксе у стручном раду и организацији радног процеса

4.3 Улога ЦСР у планирању социјалне заштите у локалној средини – сарадња са локалном заједницом

4.4 Извештавање

4.5 Аналитичко-истраживачки рад

2. Табеларни риказ броја корисника, остварених права и пружених услуга у 2016.г.

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

2. ПОДАЦИ О КОРИСНИЦИМА

3. ОДЛУЧИВАЊЕ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПУНОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ

4. ОДЛУЧИВАЊЕ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА ЗА МАЛОЛЕТНЕ КОРИСНИКЕ

5. ПОСЛОВИ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА

6. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ ЦСР

7. УСЛУГЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

3. Извештај о раду организационе јединице ЦСР за 2016.г. „Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите“

1. ПОМОЋ И НЕГА У КУЋИ

2. ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

4. Финансијски извештај за 2016.г.

1.Наративни извештај о раду ЦСР

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

- ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ЧОКА
- МЕСТО (ОПШТИНА/ГРАД) ЧОКА
- ГОДИНА ОСНИВАЊА 2003.г.
- ДИРЕКТОР Александра Раичевић
- Е-маил soka.csr@minrzs.org.rs
- АДРЕСА И ПОШ. БРОЈ Потиска 20,23320
- ТЕЛЕФОНИ / ТЕЛЕФАХ 0230/72-629

1. УВОДНИ ДЕО

Предмет извештаја

Предмет извештавања је преглед остваривања права корисника и пружених услуга социјалне заштите у складу са Законом о социјалној заштити, Породичним законом и другим законима у 2016.г као и други послови Центра за социјални рад у складу са другим законским прописима и то превентивни програми и активности које је Центар иницирао у циљу задовољавања индивидуалних и заједничких потреба у области социјалне заштите на територији Општине Чока.

Основа за израду извештаја

Центар за социјални рад води евиденцију и документацију о корисницима, правима које су остварили и услугама које су им пружене чиме се омогућава праћење целокупног процеса рада као и прикупљање и обједињавање података центра ради планирања, утврђивања потреба и развоја нових услуга.

Годишњи извештај о раду Центра за социјални рад за општину Чока за 2016.г . намењен је Министарству рада и социјалне политике Београд, Републичком заводу за социјалну заштиту Београд, Покрајинском секретаријату засоцијалну политику и демографију Нови Сад ,Покрајинском заводу за социјалну заштиту Нови Сад, Скупштини општине Чока.

У складу са Законом о социјалној заштити (Сл.гл. 24/11), Законом о локалној самоуправи (Сл.гл.РС 129/07,83/2014), локална самоуправа је оснивач Центра и у Статуту Општине Чока (Сл.лист Општине Чока бр.3/11) чл.77 став 1 тачка 22 гласи “разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада буџетског корисника тј.Центра за социјални рад“

ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

У центру за социјални рад остварују се законом о социјалној заштити утврђена права и обезбеђује пружање услуга социјалне заштите.
Центар за социјални рад оснива јединица локалне самоуправе.

Центар за социјални рад одлучује о остваривању права корисника утврђених овим законом и о коришћењу услуга социјалне заштите које обезбеђује Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и врши друге послове утврђене законом и прописима донетим на основу закона.

Центар за социјални рад, у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе.

Јавна овлашћења

Центар за социјални рад, у складу са законом:

- 1) процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите;
- 2) спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите;
- 3) предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима;
- 4) водипрописане евиденције и стара се о чувању документације корисника.

Послови из става 1. тач. 2) и 4) овог члана који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија обављају се као поверени, а организацију рада, нормативе и стандарде стручног рада у вршењу поверених послова прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Послове који се односе на права, односно услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе центар за социјални рад обавља у складу са прописом који доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Други послови центра за социјални рад

Центар за социјални рад иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији јединице локалне самоуправе за коју је основан, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обавља и друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима.

Пружање услуга у центру за социјални рад

Центар за социјални рад пружа услуге процене и планирања, а друге услуге социјалне заштите може пружати само у оквиру своје посебне организационе јединице, ако добије лиценцу за пружање одређене услуге и ако у локалној заједници нема другог овлашћеног пружаоца услуга социјалне заштите.

ФИНАНСИРАЊЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Финансирање из буџета Републике Србије

Из буџета Републике Србије финансирају се права и услуге социјалне заштите о чијем се обезбеђивању стара Република Србија, и то:

- право на новчану социјалну помоћ;
- право на додатак за помоћ и негу другог лица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица;
- право на посебну новчану накнаду;
- право на помоћ за оспособљавање за рад;
- услуге породичног смештаја
- услуге саветовања и обуке хранитеља и усвојитеља;
- услуге домског смештаја;
- услуге становања уз подршку за особе са инвалидитетом, осим у јединицама локалне самоуправе чији је степен развијености, утврђен у складу са прописима којима се уређује разврставање јединица локалне самоуправе према степену развијености - изнад републичког просека;
- услуге смештаја за жртве трговине људима;
- право на једнократну помоћ у случају угрожености већег броја грађана.
- У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за финансирање рада: Центара за социјални рад у делу јавних овлашћења.

Финансирање из буџета јединице локалне самоуправе

Из буџета јединице локалне самоуправе финансирају се:

- **дневне услуге у заједници;**
- услуге подршке за самосталан живот, осим услуге становања уз подршку за особе са инвалидитетом;
- услуга становања уз подршку особа са инвалидитетом у јединицама локалне самоуправе чији је степен развијености, утврђен у складу са прописима којима се уређује разврставање јединица локалне самоуправе према степену развијености - изнад републичког просека;
- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, осим саветовања и обуке хранитеља и усвојитеља;
- остале услуге социјалне заштите у складу са потребама локалне самоуправе;
- **једнократне помоћи и други облици помоћи;**
- програми рада установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе;
- програми унапређења социјалне заштите у јединици локалне самоуправе;
- иновационе услуге.

ОСНОВНА СОЦИО-ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ОПШТИНЕ

Општина Чока лежи на левој обали реке Тисе на северном делу Војводине у Републици Србији.

Налази се 180 км северно од Београда и 100 км од Новог Сада, 170 км западно од Темишвара и 60 км јужно од Сегедина. Територија чоканске општине граничи се са територијама четири општине са Новим Кнежевцом на северу, са Кикиндом на истоку, Сентом и Адом на западу. На истоку једним делом избија на државну границу према Румунији.



Карта 1. Положај Општине Чока у региону

Чоканску општину сачињавају осам насеља: Чока, Остојићево, Падеј, Јазово, Санад, Врбица, Црна Бара и Банатски Моноштор.

Чока као највеће насеље представља центар општине. Територија општине има површину од 321 км². (карта бр.2)



Карта 2. Положај насеља у Општини Чока

Општина Чока према попису становништва (Попис становништва, домаћинстава и станова у Републици Србији 2011, Републички завод за статистику) броји 11398 становника и укупан број домаћинстава је 4678 за разлику од пописа становништва из 2002 .г. када је Општина Чока бројала 13832 становника, апсолутни пад 2011-2002 је -2444 .

Табела 1. Број становника по насељима

Насеље	Број становника 2011	Број становника 2002
Чока	4028	4720
Црна Бара	437	565
Санад	1151	1312
Падеј	2376	2889
Остојићево	2324	2829
Јазово	742	978
Врбица	238	404
Банатски Моноштор	102	135
Укупно	11398	13832

Тренд пада броја становника, присутан је на подручју Војводине и Србије па тако и у општини Чока.

Старосна структура општине Чока углавном прати структуру становништва Северног Баната и Војводине. Једино значајно одступање јавља се када је у питању број старијих од 60 година који је у општини Чока већи од просека за Војводину и округ.

Напомена: извор података у табелама број 2 је Републички завод за статистику –попис 2011.г.

Табела 2: Старосна структура становништва

Старосна структура становништва		
Старосна група (год)	Година пописа	
	2011	
		Просечна старост
0-4	390	
5-9	548	
10-14	570	
15-19	682	
20-24	709	
25-29	603	
30-34	647	
35-39	737	
40-44	714	
45-49	886	
50-54	905	
55-59	951	
60-64	905	
65-69	645	
70-74	604	
75-79	488	
80-84	281	
85 I više	133	
Укупно	11398	43.5

Извор- Републички завод за статистику

Табела 3: Становништво према националној припадности и удео жена

Укупно	11398	Срби	Албанци	Буњевци	Горанци	Југ	Мађ	Макед	Мусл	Немци	Роми	Румуни	Руси	Словаци	Русини
	5680	4437	10	5	5	55	5661	20	20	7	351	42	2	96	3
Жене	5718	2122	4	2	3	22	2935	14	9	5	165	22	1	44	2

Извор-Републички завод за статистику (попис 2011г.)

Табела 4: Склапање и развод брака

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Склопљени бракови	44	42	35	33	28	27	52	49	58	58
Разведени бракови	31	32	30	35	15	24	63	43	41	52

Извор -Матична служба –Опитинска управа Чока

Табела 5: Преглед броја незапослених лица по занимањима, односно степену стручне спреме, и удео жена у општини Чока, стање на дан 31.12. 2016. године, према евиденцији Националне службе за запошљавање

Степен стручне спреме	Незапослена лица	Жене
Укупно	1048	508
1	536	260
2	21	10
3	239	94
4	202	116
5	4	1
6/1	9	5
6/2	12	6
7/1	25	16
7/2	0	0

Табела 6: Број пензионера и структура према врсти остварене пензије

Врста пензије	
Инвалидске пензије	412
Старосне пензије	1527
Породичне пензије	739
УКУПНО	2678

Извор: Републички Фонд за пензијско и инвалидско осигурање Филијала Кикинда

Просечна нето зарада у 2016. години у Општини Чока је износила 34.484,00 динара, а нето зарада у 2016 години износила је 34.484,00 динара.

Основне привредне гране у општини Чока су пољопривредна производња а нарочито сточарство, повртарство и гајење лековитог биља, прехранбена индустрија (производња вина), металска индустрија, примарна прерада дувана и производња производа од пластике.

На територији општине Чока у функцији су следећа предузећа: „Мацвал доо“ који се бави прерадом лековитог и зачинског биља, „Мента“ Падеј бави се сушењем и доразом лековитог биља као и производњом фармацеутских производа, Индустрија за прераду дувана, Стара Ливница, Ливница „Ауто флекс“, „Винарија Чока“, „Арок пекара“ и Сарвак пекара.

На територији општине има око 700 пољопривредних газдинстава, углавном се баве ратарском и нешто мање сточарском производњом. Носиоци газдинстава су махом старији људи са малим обрадивим површинама. Најзаступљеније културе су кукуруз, пшеница, сунцокрет, јечам и оvas. Од интензивнијих култура са потребом већег ангажовања сезонске радне снаге значајни су дукан и паприка. Нешто мање површине заузимају воћарско-виноградарски засади а заступљена је и производња лековитог зачинског биља. Неизвесност тржишних услова и варирање цена умањило је и сточарску производњу, нарочито производњу свиња. Субвенције државе су присутне али недовољне да би биле замајац пољопривреди на овим просторима.

Скоро сви произвођачи наше општине истичу да им је највећи проблем ниска цена њихових производа а с друге стране све већа средства која су потребна за улагање тако да су принуђени да узимају кредите да би одржали производњу и обезбедили опстанак свом пољопривредном газдинству. После затварања већег дела производно-прерађивачких капацитета општине јавни сектор и даље има веома мали удео у бруто домаћем производу, али велики удео у степену запослености на локалном нивоу. То су подсектори који или су повезани са општином или са републичким органима као што су: здравство, образовање, полиција, социјална служба, пореска служба, служба катастра непокретности.

Број социјално угрожене деце је 404 из 409 породица, које остварују право на дечији додаток. Из напред наведеног може се закључити да је становништво општине Чока суочено

са низом егзистенцијалних проблема што је довело до повећања сиромаштва, односно пораст броја становника који живе испод егзистенцијалног минимума.

2. Д Е О

КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

2.1 Запослени радници

Укупан број запослених у Центру за социјални рад, по Решењу Министарства за социјална питања Републике Србије број 119-01-00040/03-05 од 23.04.2003.утврђен је број извршилаца у Центру за социјални рад и то **осам** извршилаца од којих **4 на пословима социјалног рада** и сви су се финансирани из буџета Републике Србије.

Решењем Министарства рада и социјалне политике бр.112-01-151/129/2008-09 од 01.12.2008.г. са утврђеним бројем радника и то **укупно седам извршиоца** од тога **3 на пословима социјалног рада** ,један правник на управно правним пословима,директор и 2 извршиоца на административно техничким пословима у складу са Правилником о организацији нормативима и стандардима рада ЦСР (Сл.гл.59/08). **Укупан број радника који се финансира из буџета РС је 7 на пословима јавних овлашћења.**

Наведени број извршилаца је потврђен Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа ,систему јавних служби, систему АПВојводине и систему локалне самоуправе за 2015.године („Службени гласник РС“ број 101/2015), табеларни приказ бр.19,установе социјалне заштите.

У Центру за социјални рад за општину Чока има 3 стручна радника и то:

Рожа Борбелј Нора, психолог – ½ водитељ случаја и ½ супервизор

Никола Милошев, психолог –водитељ случај

Велемир Благојевић соц.радник-водитељ случаја

Ђеран Владенка, дипл.правник

Радник на административно-финансијским пословима Центра је Суботин Снежана, економиста која прати и води комплетно финансијско пословање, израђује завршни рачун Центра, припрема и реализује готовинска и безготовинска плаћања и друге послове предвиђене позитивним законским прописима.

Радник на техничким пословима је Маргит Силвиа која је административни радник и оператер за унос података у рачунар, задужена и за послове архиве.

Директор Центра је Александра Раичевић дипл.спец.педагог која је одговорна за законитост рада, поштовање стручног рада, унутрашњу и спољну координацију,планирање, организовање и контролу рада запослених. Поред наведених послова директор обавља и послове стручног радника из разлога преоптерећености водитеља случаја а све у циљу благовременог и ефикасног задовољавања потреба корисника.

Смањивање броја радника у Центру за социјални рад Чока отежава обављање свакодневних послова, доводи до преоптерећења радника, појави синдрома сагоревања и доводи у питање могућност стручног, благовременог, ефикасног и економичног обављања послова јавних овлашћења у складу са законом, нормативима и стандардима.Такође смањивање броја радника отежава развој иновативних услуга на локалном нивоу предвиђених Стратегијом социјалне заштите у општини Чока.

Социјалну угроженост становника ,стални пораст број корисника као и броја,облика и услуга социјалне заштите, разухтеност терена (7 насељених места у општини Чока), двојезичност представља потешкоћу.У 2016.години је повећан број пријављених случајева породичног насиља, повећан број корисника без породичне подршке са менталним потешкоћама без смештаја ,повећан број породица у ризику од измештања деце, материјално угрожених и др. услед свеопштих неповољних друштвених промена што је у нашој општини додатно интензивирало проблеме са којима смо се и досада суочавали (великим бројем незапослених, неуспелим приватизацијама појединих предузећа, стечајним поступцима и др.)

Центар за социјални рад има потребу за још једним радником на пословима социјалног

рада,односно водитеља случаја како би се социјална служба ефикасно суочавала са изазовима који се намећу у овим тешким временима. Током 2012 г.локална самоуправа је обезбедила средства за ангажовање једног радника –правника за послове социјалне заштите које обезбеђује јединица локалне самоуправе (дневне услуге у заједници и материјална давања)и 1 радника за техничке послове и послове возача.

Међу првима по доношењу Правилника о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити , стручни радници ЦСР Чока су добили лиценце дана 11.07.2013.г.и тиме допринели започињању процеса лиценцирања у Р.Србији.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЦСР ЧОКА



УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ

Унутрашње уређење Центра омогућава сагледавање и доследно управљање обимом посла ,успостављање целовитог система одговорности ,примерено управљање људским ресурсима и адекватно сагледавање и вредновање уложеног стручног и другог рада сваког појединца у установи

Активности из делатности Центра (јавна овлашћења) организује се у оквиру једне унутрашње организационе јединице и послове из делокруга Центра обављају сви запослени стручни радници Центра.ЦСР Чока поштује чл.122 ЗСЗ у односу на ангажовање радника који обављају послове јавних овлашћења и они не раде на пословима пружања услуга које по закону обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Центар за социјални рад за општину Чока има **посебну организациону јединицу** : Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите у оквиру које се пружају услуге социјалне заштите**1. Дневне услуге у заједници – дневни боравак; помоћ у кући;** и друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу;

У 2014. години је организациона јединица ЦСР Чока која пружа дневне услуге у заједници добила лиценцу којом је потврђено да испуњава стандарде у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите и Правилником о лиценцирању организација социјалне заштите.

ГРУПИСАЊЕ ПОСЛОВА

Послови у Центру групишу се према специфичним карактеристикама група корисника, према функцијама, односно природи радних процеса, према исходима који настају у процесу

реализације помоћи и подршке корисницима и начину задовољавања њихових потреба у складу са одговорностима, знањима и вештинама запослених.

Послови који се обављају групишу се на:

- Послове социјалног рада
- Управно-правне послове
- Послове планирања и развоја
- Финансијско-административне и технички послови

- У Центру за социјални рад образују се стална и повремена стручна и саветодавна тела.

А) Стална тела Центра су:

- Колегијум службе
У раду Колегијума службе учествују:
 - Супервизор
 - Водитељи случаја

Колегијум службе разматра питања и доноси закључке од значаја за рад службе и унапређење стручних процедура у раду са корисницима.

- Стална комисија органа старатељства

Стална комисија органа старатељства формира се у складу са законом ради извршења послова пописа и процене вредности имовине малолетних и пунолетних штићеника.

Б) Повремена тела су стручни тимови.

Стручни тим је стручно тело у чијем раду учествују:

- супервизор
- водитељ случаја и
- стручњаци посебних специјалности из или изван организационе јединице центра, односно из других установа и организација.

Стручни тим се обавезно формира у следећим случајевима:

- када је потребно извршење послова који су законом или подзаконским прописима одређени да се обављају тимски (процена опште подобности будућих усвојитеља, хранитеља и старатеља);

- када је потребно донети одлуку о заснивању усвојења;

- када се разматра старатељски извештај привременог старатеља и старатеља;

- када се одлучује о давању претходне сагласности старатељу за обављање послова који прелазе оквири редовних послова у заступању штићеника или редовног управљања његовом имовином;

- када је потребно одлучити о давању претходне сагласности за располагање имовином штићеника , односно располагање имовином детета под родитељским старањем.

У складу са Посебним протоколом о поступању центара за социјални рад –органа старатељства у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима (2013.г.)утврђена је обавеза формирања посебног интерног тима стручњака за бављењем појавам насиља у породици и партнерским односима што је у ЦСР Чока и спроведено и сви стручни радници су чланови тима.

2.2 Услови рада

Центар за социјални рад за општину Чока се налази у просторијама Локалне управе општине Чока,на располагању има четири канцеларија за рад 9 радника (четири у приземљу)са засебним улазом . Канцеларије су опремљене са свом потребном канцеларијском опремом и компјутерима са штампачем. Целокупна оцена опремљености је веома више него добра.

Организациона јединица –Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите се налази у непосредној близини Центра, користи изнамљен простор такође веома добро опремљен.

- Центар је у претходном периоду реновиран тј. извршени су грађевински и молерско фарбарски радови у ЦСР и све канцеларије и ходник су обојене, као и радијатори, постављен је ламинат и замењена улазна врата од канцеларија са пвц столаријом.
- У ходнику ЦСР је обезбеђено грејно тело како би се обезбедила оптимална температура за кориснике који чекају пријем и остваривање својих права.
- Такође све канцеларије су униформно опремљене истим намештајем.
- Посредством надлежног Министарства обезбеђена су средства за куповину недостајућег намештаја и то 9 радних столица и 2 отворене полице за архиву. Такође за дневни боравак за децу и младе са сметњама набављено је 15 столица, 2 стола и 3 ормара.
- У претходном периоду од стране надлежног Министарства обезбеђен је фотокопир апарат са додатком двостраног штампања и 3 лаптоп рачунара.
- Центар за социјални рад поседује укупно 21 рачунара, 15 штампача, 4 ноте-боок рачунар и 2 фотокопир апарата, 3 фотоапарата, 1 камера и 1 пројектор са платном и диктафон, 2 скенера и навигатор за ауто.
- Рачунарска опрема је у потпуности обновљена и сви рачунари су са легалним софтверима.
- У функцији је интерна мрежа тј. сви рачунари су умрежени што омогућава бржу и ефикаснију размену информација између запослених у току рада.
- Рачунари у свим канцеларијама имају приступ интернету.
- Уведен је електронски начин плаћања.
- Такође центар поседује телефонску централу и системски телефон, сви радници имају службене мобилне телефоне са картицама у циљу ефикасне међусобне комуникације приликом теренског рада као и ради реализације дежурстава стручних радника.
- Центар за социјални рад поседује три службена возила и то: у 2007. години на основу Решења бр.401-00-1300/25/2007-05 Министарство рада, запошљавања и социјалне политике пренело је на располагање Центру за социјални рад Чока ново путничко возило марке Застав 10, у циљу унапређења организације рада и побољшања опремљеност Центра и службено возило Застава 101, које је набављено средствима Буџета СО Чока 2004. Године као и **возило марке Застава –корал, година производње 2006**, власник ЕД Крагујевац који је ЦСР добио на трајно коришћење за потребе ОЈ Службе за остваривање локалних услуга социјалне заштите.
- Центар за социјални рад за општину Чока се налази у приземљу зграде општине, и постоји посебан улаз независно од улаза у зграду општине, а на главном улазу у зграду општине постоје услови за прилаз особама са инвалидитетом.

2.3 Обука и усавршавање радника у 2016.г.

Центар за социјални рад у Чоки веома велики значај придаје стручном усавршавању радника ради одржања и унапређења професионалних компетенција и квалитета стручног рада. Стручни радници ангажовани на јавним овлашћењима и стручни радници и сарадници ангажовани на пружању дневних услуга у заједници се обучавају и усавршавају у складу са планом који се сачињава према уоченој потреби радника и према сугестији супервизора као и према понуђеним едукацијама и семинарима током године.

- Заштита малолетних миграната без пратње
- Невидљиви сведоци и двоструке жртве насиља
- Превенција сагоревања код професионалаца у социјалној заштити
- Упис у матичну књигу рођених и остваривање права у области држављанства и пребивалишта

- Обука за израду плана интегритета 2.циклус
- Процена и управљање безбедносним ризицима у ситуацији насиља у партнерским односима и у породици
- Однос центара за социјални рад и установа за смештај
- Трибина за супервизоре
- Едукације без провере знање „Примена смерница за сродничко хранитељство“
- Едукације без провере знање „Примена смерница за повремени породични смештај „
- Улога центара и других пружалаца услуга у примени васпитних налога
- Стручна подршка за потребе евидентирања документовања и праћења насиља у породици и партнерским односима у центру за социјални рад
- Обука 2 тренера за примену програма обуке хранитеља
- Едукација без провере знања усвојење и период међусобног прилагођавања детета и потенцијалних усвојитеља
- Интерни мониторинг и евалуација

Такође запослени у Центру су током године пратили и усвајали савремена достигнућа из области психологије, педагогије и социјалног рада праћењем стручне литературе, прибављање социјалних часописа, изучавање и избор разних текстова и уношење иновација у програмске садржаје.

Према плану стручног усавршавања који је саставни део Програма рада ЦСР за 2017.г. предвиђена је обука насиље у породици и институционална заштита рад са жртвом насиља у породици и медијација и преговарање у социјалној заштити.

Примедби и притужби на рад Центра у извештајном периоду није било.

УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА

Стручни радници Центра у циљу одрживости дневних услуга у заједници су у 2016.г осмислили, аплицирали на конкурсе и реализовали следеће пројекте:

1. Видљивост и доступност на језику националне мањине ЦСР је остварио средства од стране Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-заједнице у износу од **50.000,00** динара и израђена је инфо табла и набављен велика тенда тј. сунцобран са натписом дневног боравка.

2. „Исте потребе без различитости“ са циљем унапређења рада дневног боравка у Чоки, средства су остварена од Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова Нови Сад у укупном износу од **500.000,00** динара

3. Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју са циљем унапређења пружање услуге у заједници остварена средства од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у износу од **1.311.660,00** динара.

4. Остварен наменски трансфер за одрживост успостављених услуга социјалне заштите у укупном износу од **1.429.573,20**.

Укупно остварена средства у 2016. години по основу јавних позива или конкурса је 3.291.233,00 динара.

3. Д Е О

КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

3.1. Категорије корисника према заступљености у овој години

Деца (0-17)	577
Млади (18-25)	83
Одрасли (26-64)	897
Стари (преко 65)	362
Укупно	1919

3.2. Запажања стручних радника о заступљености проблема, појава и тешкоћа у раду

У односу на претходне године број пријављених **случајева насиља** је у порасту. Укупан број пријављених случајева насиља у породици у 2016. г. је 33 од тог броја 4 пријаве су одбачене као неприхватљиве. У свим случајевима прихваћених пријава приступило се свеобухватној процени целокупној стања жртве као и њене заштите, а нарочита пажња поред одраслих жртава насиља се посвећивала и процени угрожености деце које су жртве насиља у партнерским односима као и њиховој заштити. Изречених мера заштите од насиља у породици је било 6 за забрану даљег узнемиравања члана породице, 6 за забрану приступа у простор око места становања или места рада члана породице, 6 забрана приближавања члану породице на одређеној удаљености, као и 2 налога за иселење из породичне куће или стана, док је укупан број Пресуда 6. Донето укупно 2 решења о корективног надзора над вршењем родитељског права у случајевима где су и деца била изложена ситуацији насиља. Као посебну потешкоћу у заштити као и реуспостављања живота жртве у заједници је идентификовано да жртве насиља које и поред безрезервне подршке стручних радника центра бивају стигматизирани и етикетиране од стране локалне заједнице, незапослене, без имовине, ниског образовног статуса које поред година трпљења и културолошких образаца су се одважиле да пријаве насиље што свакако представља велики корак у борби са овом девијантним обликом понашања. Локална заједница још увек тешко прихвата феномен породичног насиља и неприхватљивост истог. Центар који има кординаторску улогу у спречавању и сузбијању насиља у породици нема инструменте као што имају други системи у ланцу (правосуђе и полиција) и често се стручни радници осећају беспомоћни пред налетом бирократије и недостатком емпатије код других институција према жртви и њеном проблему. Имајући у виду феномен насиља и изречену меру заштите од насиља у породици, жртве насиља често протоком времена поново успостављају контакт са насилником у нади да ће доћи до промене у понашању што је део феномена насиља, с обзиром да је у питању мала средина видљиво је поновно успостављање везе и осуђујућа реакција када жртва пријави кршење заштитне мере. Стручни радници ЦСР Чока су унапредили знања и вештине потребне за реаговање и организовање помоћи и подршке жртвама насиља у породици обукама које су реализоване од стране Аутономног женског центра континуирано почев од 2009 године. Обуке су биле веома корисне у разумевању и прихватању феномена насиља и специфичности али је код стручних радника су изазвале дилеме у погледу усклађивања стечених знања са постојећим знањима о методологији вођења случаја. Мишљења смо да је доношењем Посебног протокола о поступању центара у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима требало увести обуке које интегришу знања и вештине добијене од стране АЖЦ и стручних процедура из протокола тј. методологијом вођења случаја.

Судски поступци се пролонгирају због уплива браниоца насилника и обесмишљавају а стручним радницима Центра остаје велико бремене одговорности за обезбеђивање безбедности и сигурности жртве у том периоду и низ других изазова а првенствено вратити жртви достојанство и веру да ће је држава и друштво заштитити.

Кординаторска улога која је делегирана Центрима препоручује стручњаке Органа старатељства као најкомпетентније у мултисекторском поступању у заштити жртава насиља али у актуелном тренутку реформских процеса у нашој земљи, повећан обим посла односно повећање броја корисника који имају потребе за правима и услугама центра из спектра јавних овлашћења и права и услуга из надлежности ЛС у центрима, забрана новог запошљавања, немања системских решења и дискреционог права сваке институције (здравствене или установе социјалне заштите) да се огласи ненадлежном за корисницу, остављајући стручњака Органа старатељства да сам решава проблем у противном му следе санкције, доводи код стручних радника до високог нивоа стреса и сагоревања на послу што умањује капацитете за пружање помоћи другоме у складу са хуманистичким опредељењем..

Проблем додатно усложњава и негативно представљање центара и стручних радника у медијима што у јавности ствара уверење да у центрима се не ради у складу са прописима и овлашћењима, без реалног и целовитог увида који су све послови у надлежности центра.

Проблем са којима се суочава центар је повећан број захтева за смештај **лица са менталним потешкоћама** и ограничени смештајни капацитети установа, захтеви болница да се лица која су хоспитализовани одмах преузму и сместе у неку од специјализованих установа социјалне заштите, неразумевање да постоји стручна процедура како у центру тако и у установи за смештај, сродници у већини случајева немају могућност за збрињавање члана породице са менталним тешкоћама и подучени од стране медицинског особља у болницама не желе да се прихвате улоге старатеља.

Обим посла у протеклим годинама се повећава и случајеви су све комплекснији што захтева посвећивање много више времена процени, планирању, праћењу ефеката предузетих мера и др стручни поступци. Евиденција и документација која је обавезујућа је преопширна и непотребно понављање истих података у низ образаца. У малим Центрима такође јавља се потешкоћа неспојивости водитеља случаја и старатеља у предметима. Додатно оптерећење за раднике ЦСР је у 2016. години представљала је израда нових личних карата и здравствених књижица како за кориснике права и услуга у Центру, тако и за лица којима је била потребна усмеравајућа подршка да прикупе и поднесу потребну документацију. Надлежне институције за израду/издавање личних докумената су се стриктно држали потребне документације без суштинског удубљивања дали у остваривања права грађанина му је потребна подршка што никако не говори у прилог добре управе.

Центри носе терет неповољног друштвено економског стања у друштву што се одражава на пораст броја корисника са вишеструким проблемима.

4. Д Е О

ПОСЛОВИ ЦСР НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА, ПРИМЕНИ МЕРА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА

4.1 Осврт на развој социјалне заштите у Општини Чока 2003-2016 година

Центра за социјални рад у Чоки који је у периоду од свог формирања 2003.г. до данас бележио резултате рада који се огледају како у квалитету пружених услуга и материјалне подршке у делу јавних овлашћења тако и у развоју социјалне функције у општини која се огледа да смо једна од првих општина која је имала усвојену Стратегију развоја социјалне заштите 2007.г. и циљеви реализовани. ЦСР Чока има организациону јединицу са две услуге намењену деци и младима са сметњама у развоју и помоћ и негу у кући за стара лица која је свеобухватна и задовољава како послове у домаћинству и окућници тако и медицинске услуге ,у току је развој иновативне услуге породичног сарадника, до краја 2015.г. функционисао је и волонтерски центар. Обе дневне услуге су лиценциране 2014.г. такође сви стручни радници поседују лиценце за рад. Унутрашње уређење Центра омогућава сагледавање и доследно

управљање обимом посла, успостављање целовитог система одговорности, примерено управљање људским ресурсима и адекватно сагледавање и вредновање уложеног стручног и другог рада сваког појединца у установи. Центар за социјални рад Чока доследно и стриктно поштује опште акте којим је прописана организација стручног и другог рада.

Центар је за период постојања од 13 година активно учествовао на конкурсима и обезбеђивао средства за развој услуга и превентивне програме у локалној заједници. Наведеним средствима је успео да прибави и недостајућу техничку опрему и оплемени услове рада који су више него добри. У ЦСР Чока се негује домаћински однос према материјалним и другим ресурсима .

4.2 Примери добре праксе у стручном раду и организацији радног процеса

Предуслови за раст, развој и постигнуте резултате Центра у Чоки јесте развијена организациона култура базирана на циљевима и задатку, аутономија у раду сваког запосленог уз уважавање и поштовање постигнутог резултата, развијена међусобна солидарност, отворена и јасна комуникација уз стално истицање важности сваког ангажованог у установи, изграђен однос заједништва што је резултирало да посвећен и мотивисан стручни кадар поставио визију развоја социјалне заштите у Општини Чока. Свих ових година када се сочавамо са све већим бројем грађана којима је потребна помоћ и подршка у савладавању социјалних и животних тешкоћа, усложњеним проблемима, смањивањем зарада, мањком стручних радника квалитет рада није опадао већ је и даље постојао ентузијазам радника да не штедећи се реализује поверене задатке за добробит својих грађана што је последица успостављене културе и климе у нашем Центру. У прилог говори и извештај о извршеном надзору над стручним радом у реализацији дела делатности вршења послова јавних овлашћења у области заштите од насиља у породици и партнерским односима и заштите од злостављања и занемаривања где се констатује да се послови обављају у складу са обавезама органа старатељства прописаних законом, подзаконским актима и утврђеним општим и посебним протоколима и услуге која је пружена корисницима је благовремена, целовита и континуирана.

• Превентивни програм

Центар има координаторску улогу и у Савету безбедности Општине Чока (радна група за спречавање и сузбијање насиља у породици, вршњачког и партнерског насиља). На основу сагледаног стања у области безбедности и сигурности грађана у оквиру Савета за безбедност је одлучено да месец новембар буде проглашен за месецом борбе против свих облика насиља као и месец борбе против злоупотребе психоактивних супстанци. ЦСР је имао координаторску улогу у организацији и спровођењу превентивних активности и сачињен је оперативни план рада са другим релевантним институцијама у заједници који је био усмерен ка реализацији: 1.Превентивних активности – вршњачко насиље –носиоци школе, 2.Превентивних активности-породично/партнерско насиље- носиоци ЦСР/Полиција, 3.Превенције злоупотребе психоактивних супстанци –носиоци Дом здравља /Полиција.

Укупан број ученика обухваћен превентивним активностима у у школама на целој територији Општине Чока је 517 ,број грађана учесника у јавним презентацијама о неприхватљивошћу насиља по насељеним местима наше општине је било 100. Радећи заједно - партнерски институције Општине Чока ,односно стручњаци су удружили знање из својих области, искуство, идеје, податке и спровели у веома кратком року свеобухватну планску превентивну акцију која је обухватала више циљних група и области деловања.

4.4 Улога ЦСР у планирању социјалне заштите у локалној средини –сарадња са локалном заједницом

Поред послова јавних овлашћења ЦСР има активну улогу у иницирању и реализацији локалних услуга социјалне заштите као и превентивне активности које спроводи са циљем спречавања и сузбијања социјалних проблема у локалној заједници. Код Локалне самоуправе је

присутна сензибилисаност у разумевању потреба за унапређивањем система социјалне заштите на локалном нивоу и у погледу реализације права из области социјалне заштите што је резултирало добром сарадњом између оснивача и ЦСР и заједничким улагањем напора у обезбеђивању материјалних и других могућности за ову делатност.

Поред тешке материјалне ситуације локална самоуправа настоји да пружа материјалну подршку центру ценећи остварени квалитет социјалног рада, ентузијазам, преузимање лидерске позиције у развоју локалних услуга, повезивање локалних институција и тежње за развојем интегративне социјалне заштите у општини Чока. Остварен **наменски трансфер** за одрживост успостављених услуга социјалне заштите у укупном износу од **1.429.573,20**.

У оквиру ЦСР је организациона јединица - Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите која пружа дневне услуге у заједници и то Помоћ и нега у кући за старе и особе са инвалидитетом (укупан број корисника је 124 са целе територије општине Чока) и дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју (укупан број корисника је 10 са целе територије Општине Чока).

Организациона јединица ЦСР Чока поседује лиценцу за пружање наведених услуга.

4.4 Извештавање

У 2016. години Центар је био дужан да обезбеди јавност свог рада и да извештава надлежне државне органе као и надлежни орган локалне самоуправе о свом раду, такође ће се плански наставити саобавештавањем грађана о својим законским обавезама и овлашћењима као и услугама и програмима које нуди ЦСР путем средстава јавног информисања (дневни лист Блиц, Дневник и др) и локални радио.

Информатор о раду Центра је доступан на сајту Општине Чока www.coka.rs

4.5 Аналитичко-истраживачки рад

Аналитичко-истраживачки рад у 2016. години је био усмерен на праћење и проучавање проблема и појава у области социјалне заштите и разматрање истих на колегијуму службе.

Имајући у виду тешку социо-економску ситуацију у општину Чока као и шире све већи притисак грађана на социјалну службу са бројним проблемима и потешкоћама, затвореност других система у интегративном моделу сарадње, отвара бројна питања пред центре за социјални рад и изискује превазилажење истих на вишим нивоима одлучивања.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЧОКА**

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЧОКА

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ЧОКА ЗА 2016. ГОДИНУ**

**СЛУЖБА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСЛУГА
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

ФЕБРУАР 2017. ГОДИНЕ

Општина Чока је крајем 2012. године иницирала оснивање Организационе јединице у оквиру ЦСР – „Службе за остваривање локалних услуга социјалне заштите“, имајући у виду одредбе чл.122. Закона о социјалној заштити да Центар пружа услуге процене и планирања, а друге услуге може пружати у оквиру посебне организационе јединице, уколико добије лиценцу и ако у локалној заједници нема другог овлашћеног пружаоца услуга. Одлуком СО Чока („Сл. Лист Општине Чока“, бр.22 од 27.12.2012.г.) је формирана Организациона јединица која је јануара 2013. године започела са пружањем дневних услуга у заједници, које су дефинисане Одлуком о социјалној заштити Општине Чока („Сл. Лист Општине Чока“, бр.12 од 21.12.2011.г.):

- Помоћ и нега у кући
- Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју

У 2014. години, у складу са чланом 178. Закона о социјалној заштити, решењима Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије, Сектора за бригу о породици и социјалну заштиту, Одељења за инспекцијски надзор, утврђено је да ОЈ „Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите“ Центра за социјални рад за општину Чока, испуњава услове и стандарде за пружање услуге помоћ и нега одраслим и старијим лицима као и услуге дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју. За пружање услуге Помоћ и нега у кући, Организациона јединица је добила лиценцу на 6 година, док је за пружање друге услуге лиценца добијена на 5 година. Важно је напоменути да је „Служба за остваривање услуга социјалне заштите на територији општине Чока“ међу првим организацијама социјалне заштите која је добила лиценцу у Србији.

1. Помоћ и нега у кући

Увод

Сврха помоћи у кући је подршка корисницима у задовољавању свакодневних животних потреба, како би се унапредио или одржао квалитет живота. Услуга „Помоћ и нега у кући“ је намењена старим, одраслим, хронично оболелим особама, лицима са инвалидитетом и другим лицима која нису у стању да се старају сами о себи, а живе сами и породична или сродничка подршка је неадекватна или не постоји. Услуга се пружа у циљу задовољавања свакодневних животних потреба у домаћинствима корисника услуге, како би се унапредио или одржао квалитет живота и спречио или одложио институционални смештај.

Реализатори услуге „Помоћ и нега у кући“ су непосредни извршиоци услуге, тј. геронтодомаћице, геронтодомаћини и геронтонеговатељице, чији је задатак да преузму део улога недостајућих чланова породице, тј. да омогуће кориснику да живи у свом дому.

Предмет извештаја

Предмет извештавања је преглед остваривања пружања услуге „Помоћ и нега у кући“ у складу са Законом о социјалној заштити, Одлуком о социјалној заштити општине Чока, Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, Правилником о пружању дневне услуге у заједници - „Помоћ и нега у кући“ другим позитивним прописима који се односе на социјалну заштиту.

Основа за израду извештаја

Центар за социјални рад је пружалац наведене услуге и води евиденцију и документацију о корисницима, и услугама које су им пружене чиме се омогућава праћење целокупног процеса рада као и прикупљање и обједињавање података центра ради планирања, утврђивања потреба и развоја услуге.

Годишњи извештај о раду услуге „Помоћ и нега у кући“ за 2016. годину намењен је Локалној самоуправи која је наручилац услуге и заинтересованој стручној јавности и грађанима Општине Чока.

Годишњи извештај је доступан на web сајту Општине Чока www.coka.rs и на сајту Центра за социјални рад за општину Чока www.csrcoka.org.rs.

Локација, простор и опрема

Услуга „Помоћ и нега у кући“ се пружа непосредно у домаћинству корисника у свим насељеним местима на територији Општине Чока (Чока, Падеј, Остојићево, Јазово, Санад, Врбица, Банатски Моноштор и Црна Бара).

Пружалац услуге је обезбедио радни простор за запослене, који се налази у Чоки, на адреси Потиска 24. Радне просторије су адаптиране, опремљене свим потребним канцеларијским намештајем и рачунарском опремом, површине од 100м² (1 већа и 2 мање просторије, санитарни чвор) и представљају административну подршку дневним услугама у заједници (стручни радник - психолог, оперативни менаџер за подршку дневној услузи, административни радник за набавку, складиште заштитних средстава и опреме за рад), такође простор се користи за састанке са непосредним извршиоцима на терену и обуке предвиђене годишњим планом, волонтерским састанцима). Располажу доступним интернетом и директном телефонском линијом.

За теренски рад се користи возило Центра за социјални рад. Сви запослени имају умрежене мобилне телефоне што омогућава сталну комуникацију са административно-техничком подршком и стручним радником.

Лиценца за пружање услуге „Помоћ и нега у кући“

У складу са чланом 178. Закона о социјалној заштити, Решењем Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије, Сектора за бригу о породици и социјалну заштиту, Одељења за инспекцијски надзор број: 022-02-00004/2014-19 од 17.10.2014. године утврђено је да ОЈ „Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите“ Центра за социјални рад за општину Чока, испуњава услове и стандарде за пружање услуге помоћ и нега одраслим и старијим лицима, те је иста добила лиценцу на период од 6 година. Услови за издавање лиценце били су да је организација социјалне заштите регистрована у складу са законом, да испуњава стандарде за пружање услуге, а који се тичу локације, простора, опреме, организације, броја и стручности ангажованог особља, процене, планирања и активности за пружање услуге, као и да најмање две године пружа услугу за коју се тражи лиценца. Важно је напоменути да „Служба за остваривање услуга социјалне заштите на територији општине Чока“ међу првим организацијама социјалне заштите која је добила лиценцу у Србији.

Капацитет

Број корисника по једном раднику (геронтодомаћица, геронтонегователица и геронтодомаћин) је 7-10 у зависности од процењене степена потребне подршке и броја сати у једном домаћинству. Уколико се не може удовољити свим захтевима за пријем формира се листа чекања и у складу са дефинисаним приоритетима пријема укључују се нови корисници.

Организациона шема рада

Радно време геронтодомаћице, геронтонеговатељице и геронтодомаћина је 8 часова дневно, од понедељка до петка са припадајућим временом за одмор у току рада. Непосредни извршиоци у складу са распоредом и индивидуалним планом обављају послове у домаћинству корисника.

Особље које је ангажовано у непосредном раду са корисницима води евиденцију и документацију у виду:

- Протокола о пруженим услугама – чек-листа реализованих активности са датумом и временом потребним за обављање услуге, а за сваког корисника понаособ;
- Месечног дневника рада геронтодомаћице, геронтонеговатељице и геронтодомаћина који садржи опис реализованих активности, време проведено у домаћинству и потпис корисника.

Особље

За непосредни рад са корисницима услуге Помоћ и нега у кући ангажовани су:

1. стручни радник, координатор –психолог (1)
2. оперативни менаџер за подршку дневној услузи у заједници (1)
3. административни радник за подршку у услузи (1)
4. геронтодомаћице (13)
5. геронтонеговатељице (3)
6. геронтодомаћини (8)

Особље има обуку по акредитованом програму Отвореног универзитета „Знање,, из Земуна и стекло је сертификате за геронтодомаћицу, геронтонеговатељицу и геронтодомаћине.

У току 2016. године према акредитованом програму Отвореног универзитета „Знање,, из Земуна, новозапослене Иванка Гаврилов, Загорка Живанов, Тијана Тодоров и Бетина Колингер су стекле сертификат за геронтодомаћицу, док су Нандор Панца, Ласло Маргит, Светозар Давидов и Жељко Еређин стекли сертификат за геронтодомаћина.

Такође, стручни радник похађао је акредитоване програме стручног усавршавања под називом "Интерни мониторинг и евалуација услуге у систему социјалне заштите", "Превенција синдрома сагоревања код професионалаца у социјалној заштити" и "Треће животно доба - тешкоћа или шанса". Стручни радник - психолог је присуствовао стручној конференцији на тему "Подршка породици: актуелни трендови у развоју програма кућних посета породицама". Све обуке и конференција су у сврху проширења знања и вештина из релевантних области за социјалну заштиту, а и у сврху обнове лиценце која је стечена прошле године.

Сви запослени у услузи Помоћ и нега у кући су присуствовали предавању лекара Дома здравља Чока Тот Барна др Елвира на тему "Деменција", што се показало веома корисним у раду са старим особама, за боље препознавање самог стања и разумевања понашања особе захваћене деменцијом.

Сви ангажовани у непосредном раду са корисницима имају детаљно и јасно дефинисан опис посла. Сваки корисник има задуженог радника који је непосредно одговоран за рад са корисником, праћење реализације индивидуалног плана и постигнутих исхода, сарадњу са породицом.

Стручни радник – психолог је поред процене потреба корисника након пријема, задужен и за координацију дневних, недељних и месечних активности, за сарадњу са локалном заједницом, одговоран је руководиоцу ОЈ и директору Центра.

Корисници

Корисници услуге су стари (преко 65 г.), одрасли хронично оболели и особе са инвалидитетом и друга лица која нису у стању да се старају сама о себи услед немоћи или смањених функционалних способности изазваних инвалидитетом/болешћу (а живе сами, породична или сродничка подршка је неадекватна или непостоји) и потребна им је свакодневна подршка у задовољавању животних потреба, како би се унапредио или одржао квалитет живота и спречио или одложио институционални смештај.

За сваког корисника услуге примењује се следећа стандардна процедура пријема, процене и индивидуалног планирања:

- **Пријем** - Пријемна процена се врши у периоду од 15 дана од пријема захтева и у року од седам дана ће обавестити корисника о почетку коришћења услуге, стваљање на листу чекања или евентуалном одбијању.
- **Процена** - Процена потреба, снага, ризика, способности и интересовања корисника као и процена капацитета пружаоца услуге, врши се након пријема и најмање једном годишње у складу са индивидуалним планом услуге.
- **Степен подршке** - Степен подршке одређује на основу скале за процену функционалне ефикасности, с обзиром на целокупно функционисање корисника и врсте потребне помоћи у односу на способност непосредне бриге о себи и учествовање у активностима заједнице.
- **Индивидуално планирања услуге**
 - За сваког корисника дефинише се индивидуални план услуга са појединостима о циљевима, начинима коришћења и очекиваним исходима услуге помоћ у кући
 - Редовна ревизија индивидуалног плана услуга врши се најмање једном годишње или према динамици дефинисаној у индивидуалном плану за корисника.

Сарадња са другим службама

С обзиром на период пружања услуге помоћ и нега у кући у кући од 2007-2016. г. Остварена је веома добра сарадња са свим значајним актерима у локалној заједници и то Месним заједницама, Домом здравља и амбулантима у на сељеним местима, удружењима грађана, Полицијском станицом, Фондом за здравствено и ПИО осигурање, Националном службом за запошљавање, ПТТ службом и др. У првој половини 2016. године спроведена је сарадња са Хемијско-прехрамбеном средњом школом Чока, тако што су ученици завршних разреда фризерског усмерења обилазили кориснике услуге и пружали фризерске услуге у њиховом домаћинству. У новој школској години (септембра 2016. године) се одустало од сарадње услед малог броја ученика у завршним разредима те се практична настава не би могла несметано одвијати.

Посебно се истиче сарадња са Домом здравља у Чоки, са којим је закључен Споразум о сарадњи бр. 2-4/2014 од 05.02.2014. године. која се огледа кроз: саветодавну подршку непосредним пружаоцима услуге у области здравља, давање предности геронтонеговатељици за приступ изабраном лекару корисника ради исписивања рецепата, сарадња геронтонеговатељице са изабраним лекаром корисника у здравственим јединицама Дома здравља Чока по насељеним местима Општине Чока и по потреби омогућавање превоза геронтонеговатељици заједно са изабраним лекаром у насељено место.

Резултати рада током 2016.године

- Током 2016. године, број корисника услуге „Помоћ и нега у кући“ кретао се од броја **92**, од почетка године, до **124** корисника у месецу децембру. Број корисника у оквиру засебних категорија услуге, кретао се у следећем распореду:

Услуге геронтодомаћица

Месец	Број корисника
Јануар	82
Фебруар	84
Март	84
Април	84
Мај	82
Јун	82
Јул	95
Август	97
Септембар	101
Октобар	107
Новембар	107
Децембар	103

Услуге геронтонеговатељица

Месец	Број корисника
Јануар	70
Фебруар	73
Март	73
Април	73
Мај	69
Јун	70
Јул	76
Август	78
Септембар	80
Октобар	79
Новембар	67
Децембар	73

Услуге геронтодомаћина

Месец	Број корисника
Јануар	74
Фебруар	75
Март	75
Април	75
Мај	75
Јун	75
Јул	78
Август	79
Септембар	79
Октобар	92
Новембар	95
Децембар	98

- Укупан број посета корисника од стране непосредних пружалаца услуге „Помоћ и нега у кући“, за 2016. годину, закључно са 31. децембром износи **21745** посета, у односима:

Услуга	Број посета
Геронтодомаћице	9745
Геронтонеговатељице	4511
Геронтодомаћини	7489

- У оквиру ових посета пружено је укупно **29837** услуга, у односима:

Услуга	Број услуга
Геронтодомаћице	14611
Геронтонеговатељице	7615

геронтодомаћини	7611
-----------------	------

- Такође, услуге су пружане у оквиру укупно **42692** радних сати, према следећем распореду:

Услуга	Број радних сати
Геронтодомаћице	19929
Геронтонеговатељице	6168
Геронтодомаћини	16595

- Различите врсте услуга у оквиру услуге „Помоћи и неге у кући“, које су пружане током 2016. године, распоређене су на следећи начин:

- У оквиру услуга које пружају геронтодомаћице, различите врсте услуга пружане су у следећем броју:

Врста услуге	Број пружених услуга
Први контакт и разговор са корисником	25
Одржавање хигијене постеље	199
Одржавање хигијене стана	6755
Спремање једноставних куваних јела и топлих напитака	640
Прање посуђа	1219
Куповина / набавка намирница	4446
Плаћање рачуна	416
Машинско прање рубља (укључивање машине, простирање-сакупљање веша)	267
Ручно крпљење рубља	75
Пеглање	291
Припрема и загревање стана	278
Остале активности	0

- У оквиру услуга које пружају геронтонеговатељице, различите врсте услуга пружане су у следећем броју:

Врста услуге	Број пружених услуга
Скидање и одлагање прљавих чаршава	12
Мерење крвног притиска	4448
Мерење нивоа шећера у крви	1214
Делимично купање у кревету	309
Померање пацијента у кревету	1
Помагање за прелазак у колица са кревета	20
Облачење и свлачење пацијента	111
Дневна бригаа о коси/Прање косе у кревету/Делимично купање	148
Намештање празног кревета/ намештање кревета са болесником	59
Помоћ у коришћењу гуске / лопате / мењање пелена	16
Помоћ у набавци лекова и дневном распоређивању терапије	1181
Заказивање прегледа и одвођење на преглед	96

-У оквиру услуга које пружају геронтодомаћини, различите врсте услуга пружане су у следећем броју:

Врста услуге	Број пружених услуга
Припрема огрева за дневне портебе	2043
Ситне поправке у домаћинству	1084
Одржавање дворишта	2560
Помоћ у загревању просторија	287
Посредовање у поправци водоводних, електричних и других инсталација	61
Посредовање у набавци огрева	65
Чишћење снега	36
Одржавање помоћних просторија	607
Остало	868

Квалитет пружене услуге

У току августа и септембра месеца 2016. године, пружалац услуге ЦСР Чока је спровео испитивање задовољства корисника услугом „Помоћ и нега у кући“. За потребе испитивања коришћен је упитник процене задовољства услугом за кориснике услуга. Узорковање је вршено насумично, са тим да су из популације корисника услуге искључени из узорковања корисници који су укључени у услугу у последња три месеца, односно после 01. јула 2016. године. На тај начин смо добили популацију коју чине 113 корисника, док је процена извршена на узорку од шездесет и шест (66) корисника, те тако испитани узорак чини 58,4% популације корисника. Анализом података добијених током испитивања утврђено је да постоји висок ниво задовољства услугом, просечна оцена задовољством услугом износи 4,92. Када је појединачно оцењиван квалитет рада непосредног извршиоца, максимално задовољство урађеним послом геронтодомаћице је изразило 55% корисника, геронтонеговатељице 71% корисника, а геронтодомаћина – 55%. Оцена квалитета посла као добар/прихватљив повећава укупну оцену квалитета обављеног посла код геронтодомаћица на 90%, код геронтонеговатељица на 100%, а код геронтодомаћина на 95%. Оцена квалитета посла као добар/прихватљив исказује задовољство обављеним послом, али са резервом. Претпоставка је да се оваква оцена даје јер корисници сматрају да сами најбоље ураде посао или да немају склоности ка похвалама. Корисници су у великом проценту задовољни услугама (активностима) непосредних извршиоца, али су додали и неколицину активности за које сматрају да би било добро да непосредни извршиоци обављају. Када би ЦСР Чока била у могућности, према мишљењу корисника пожељно би било да се размотри проширење услуге на превоз лекару и на помоћ у изради докумената са превозом до институција. У сваком случају, корисницима је олакшано свакодневно функционисање у 98% случајева, као и да им није нарушена приватност у истој мери. Битан аспект задовољства је и однос поверења који су корисници изградили са непосредним извршиоцима.

2. Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју

Увод

Сврха услуге дневног боравака састоји се у унапређењу квалитета живота деце у социјалној средини која их окружује, кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Кроз услугу дневног боравака деца у организованом окружењу, и уз потребни стручни надзор, задовољавају развојне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност у циљу развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Услугом се обезбеђује позитивно и конструктивно искуство боравака изван породице, а члановима породице слободно време за бављење радним и другим активностима.

Предмет извештавања је преглед остваривања пружања услуге дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју у складу са Законом о социјалној заштити, Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, Одлуком о социјалној заштити општине Чока, Правилником о пружању дневне услуге у заједници-дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју и другим позитивним прописима који се односе на социјалну заштиту.

Дневни боравак је почео са радом 20.06.2011. године са 11 корисника и 6 запослених. У септембру 2011. године усељен је у адаптиране просторије вртића са свом потребном опремом. Наредне године је купљено ново возило прилагођено корисницима које превози кориснике на територији општине Чока. У октобру 2014. године ОЈ "Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите" Центра за социјални рад за општину Чока је испунила услове и стандарде за пружање услуге дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, те је добила лиценцу која је издата на период од 5 година. Рад Дневног боравака је од 01.01.2016. до 30.04.2016. године. био финансиран из пројектних средстава одобрених Општини Чока од стране Министарства за рад запшљавање, борацка и социјална питања РС, док је у периоду од 01.05.2016. до 31.05.2016. године рад истог финансиран из пројекта „Исте потребе без различитости- Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју Чока“, који је ЦСР Чока одобрен од стране Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију. Такође, током 2016 године услуга Дневног боравака финансирана је из наменског трансфера који је Општини Чока одобрен од стране Министарства за рад запшљавање, борацка и социјална питања РС за финансирање дневних услуга у локалној заједници.

Данас 2016. године Дневни боравак пружа услуге за 10 корисника узраста од 6-26 година. Са корисницима раде две васпитачице и две неговатељице и два стручна радника, од којих је један педагог координатор услуге, а други је психолог који је задужен за непоредан рад са корисницима и возач који свакодневно превози децу од куће до боравака и назад.

Стручно усавршавање особља

У складу са планом стручног усавршавања ангажованих у Дневном бораваку за децу и младе са сметњама у развоју за 2016. годину, особље Дневног боравака је похађало следећу обуку:

„Обука стручњака за примену практичних поступака у циљу побољшања функционалности особа са сметњама у менталном развоју“, у Кикинди од 07.05.2016. до 08.05.2016. године.

Процена успешности реализованих обука се спроводила на основу следећих индикатора: добијени сертификати о похађању обуке, процене учесника (применљивост добијених знања и вештина, начин презентовања, радни материјал) и примене стечених знања и вештина у непосредном раду са децом.

Супервизијска подршка је допринела оснаживању постојећих стручних и личних капацитета,

развоју нових стручних компетенција и стандардизацији радног процеса.
Обука стручњака за примену практичних поступака у циљу побољшања функционалности особа са сметњама у менталном развоју.

Структура корисника

У извештајној години Дневни боравак похађало десеторо корисника узраста од 6-26 година. Корисници су подељени у две групе по узрасту.

Узраст	Број корисника
6-15 година	6
15-26 година	4

Према Доминантном степену подршке корисници су подељени у две групе:

Доминантни степен подршке	Број корисника
Први	4
Други	6

У групи корисника имамо више корисника из руралне средине и то у следећем односу:

Урбано	3
Рурално	7

Структура Дневног боравка према полу је следећа:

Дечаци	5
Девојчице	5

Свако дете има свој индивидуални план направљен за период од шест месеца после ког се ради поновни преглед стања и потреба, односно процењује се да ли су постигнути задати циљеви и на основу процене сачињава се нови индивидуални план услуга.

Циљеви који су постављени у индивидуалном плану се сачињавају у тиму који чини родитељ или хранитељ детета, запослено лице који је задужен за дете, стручни радник – психолог, координаторка Дневног боравка. Задати циљеви се касније остварују кроз низ активности које се спроводе у току радног дана. Акцент у раду са корисницима је постизање што веће самосталност у свакодневном функционисању.

Локација, простор и опрема

Дневни боравак је лоциран у објекту Предшколске установе „Радост“ зграда вртића Дуга у Чоки у ул. Маршала Тита бб на левом крилу објекта са једном радном собом. У истом крилу објекта налазе се још две радне собе у којима се одвија редовни васпитно-образовни рад. Радна соба је пространа, осветљена и топла са грејним телом. Опремљена је намештајем за одлагање дидактичког материјала, собним бициклом, ролл-стазом, дечијим намештајем столицама и столицама, столовима струњачама, и игровним материјалом – 7 пилатес лопти, ограда за децу, клупица за децу, кућица бундева, и друге играчке. У просторји се налази велики сто и 15 конференцијских сатлица, као и велики ормар за одлагање материјала. Просторија је окречена у веселе боје и украшена радовима које су правили корисници услуге. Обезбеђена је звучна, топлотна и хидроизолација, грејање и осветљење. На истом крилу вртића непосредно поред радне собе се налази тоалет са прилагођеним улазом за непокретна лица са

колицима.

Прилаз објекту за колица је омогућен изградњом прилазне рампе на два улаза у зграду, а омогућен је излаз и на дворишни-игралишни део. Дечије игралиште је опремљено справама које су прилагођене деци са сметњама у развоју.

Дневни оброк у дневном боравку се обављао у заједничкој трпезарији за ужинање и ручавање. Деци са сметњама у развоју је такође било омогућено коришћење сале за физичко васпитање у склопу истог објекта.

Особљу које је запослено у Дневном боравку су осигуране две канцеларије од којих је једна опремљена рачунаром, столом, столицама и намештајем за одлагање досијеа корисника, а служи и за индивидуалне разговоре са родитељима, док је друга канцеларија адаптирана у собу за одмор са адекватним намештајем.

Уговор са ПУ Радост о коришћењу њихових просторија је закључен на одређено време, односно до 22.07.2020. године, што покрива период на који је ОЈ"Служба за остваривање локалних услуга социјалне заштите" добила лиценцу за пружање услуге дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју.

Организациона шема рада

Дневни боравак је обухватао вишечасовни боравак корисника у просторијама Дневног боравка од понедељка до петка у временском периоду од 7.00 часова до 14 часова када је омогућен превоз деце са целе територије општине Чока специјализованим возилом прилагођеним деци са сметњама у развоју и непокретним корисницима у колицима. Структура дана је организована на следећи начин:

- сваког дана је по једна запослена васпитачица/неговатељица дежурна и она тај дан иде у пратњу комбијем који превози децу
- 07:00 – 08:00 тимски састанак запослених – договор о структури дана, прави се план активности за тај дан, припремају материјал за радионице
- 07:30 – 08:00 пристизање и преузимање корисника од родитеља и дежурног пратиоца. Затим хигијенске/тоалет активности
- 08:00 – 08:30 Ужина/Доручак
- 08:30 – 09:00 Физичке активности, групни/индивидуални рад
- 09:00 – 09:30 Слободне активности или индивидуални рад (за оне кориснике којима је предвиђено ИПУ)
- 09:30 – 11:00 Групни рад или индивидуални рад (за оне кориснике који не учествују у групном раду, који имају индивидуални рад предвиђен ИПУ)
- 11:00 – 11:30 Ручак
- 11:30 – 12:30 Хигијенске тоалетне активности. Индивидуални рад. Слободне активности. Припрема за одлазак кући
- 12:30 – 14:00 Тимски састанак запослених Дневног боравка

Од новембра 2016 године уместо ужине уводи се доручак. Удружење родитеља "Осмех" постигао је договор са Ливницом Чока о спонзорству доручка, стога се од тог месеца у Дневном боравку сваког јутра доставља пециово из пекаре Сарвак.

Током 2015.г. уведен је „кућни ред“ односно правила понашања особља, родитеља и других лица која сарађују са дневним боравком. Тај кућни ред важио је и током 2016 године.

Особље које је ангажовано у непосредном раду са децом водило је евиденцију и документацију о:

- корисницима – листе присутности корисника у дневном боравку и досије корисника који се састоји од: процене, мерних инструмената коришћених у процесу процене, упитника, скала, индивидуалног плана подршке, листа праћења, тј. рада са корисником, медицинске документације корисника, сагласности родитеља за боравак, сагласности родитеља/старатеља за путовање са превозним средством, као и сагласности родитеља/старатеља за излете, објављивање фотографија у локалним новинама...

- свом раду – дневник рада у којем се бележе индивидуалне активности као и групне, и сачињава месечни извештај о раду
 - пријемну свеску корисника у којој се уписују запажања и напомене при пријему/доласка корисника (неуобичајена стања, знаци евентуалних физичких повреда...) у боравак.
- За сваког корисника услуге дневног боравак примењивала се унапред прописана стандардна процедура пријема, процене и индивидуалног планирања.

Купљени и донирани материјал

Дневни боравак је за протеклих годину дана добио бројне донације што од појединаца што од различитих удружења и фирми. Свакоме ко је донирао направљени су пригодни поклони у знак захвалности.

Следи списак само највећих донација:

- Ливница Чока – преко сарадње са удружењем родитеља “Осмех” Ливница спонзорише доручак корисницима ДБ-а
- Удружење пензионерки – донација у виду пакетића за Микулаша
- Актив жена ПУПС-а – донација у виду чепова за продају пластике, као и послужење за кориснике, уручили су новчану донацију која је искоришћена за куповину књига
- Бојан Фараго – новчану донацију која је искоришћена за новогодишње пакетиће корисницима
- КОЦ – пакетићи за Микулаш и бесплатна чланарина Дневном боравак у библиотеци
- "Macvaltea" Чока – донација у виду чаја различитих укуса
- Дрвена столица за Балинта Гуљаша од столара Миле.

За Дневни боравак је у протеклом периоду купљено:

- Сунцобран и две инфо табле (средства за наведено додељена су Дневном боравак од стране Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице)
- Потрошни материјал
- Књиге (7 на српском језику и 9 на мађарском језику)
- Таблет

Садржаји рада у дневном боравак и подршка су били усмерени на:

Подршка личном развоју деце и младих

- Развијање вештине свакодневног живота и старања о себи: заснива се на усвајању и одржању навика и вештина самосталне бриге о себи које се односе на исхрану, облачење и обување, развијање и одржање хигијенских навика, чување здравља и заштиту и безбедност корисника, чување ствари.
- Развијање вештина социјалне комуникације и међуљудских односа – обухвата развијање особина и навика неопходних за живот у заједници, рад и сарадњу у мањим заједницама, развијање елементарних навика културног понашања и одговорности, развијање свести о себи и својим могућностима, развијање способности одлучивања у једноставним животним ситуацијама. Постизање ових циљева се реализују у оквиру активности унутар групе дневног боравак и кроз активности које се реализују у широј социјалној средини.
- Развијање одговорности и навика везаних за образовање и живот у заједници; што обухвата развијање самосталности и одговорности у извршавању разних друштвених улога које обезбеђују укљученост детета у живот заједнице којој припадају, укључујући и инклузију у образовном систему.

Подршка породицама деце/младих са сметњама у развоју

У циљу остваривања најбољег интереса корисника развијала се сарадња са породицом корисника, у првом реду са родитељима. Активно укључивање родитеља у процес подстицаја развоја деце/младих и унапређење родитељских компетенција подразумевало је :

- Упознавање родитеља са програмским садржајима Дневног боравка.
- Учешће родитеља у изради и спровођењу индивидуалног плана подршке за дете и праћењу његових ефеката.
- Информисање родитеља о правима детета са сметњама у развоју (поред основних права детета и о правима на материјалне престајације)
- потписани Уговори са родитељима/законским заступницима.

Сарадња са родитељима остваривала се кроз:

- индивидуалне састанке у циљу целовите процене стања и потреба детета као и породице, заједничког планирања активности корисника у установи и информисања о напредовању детета,
- родитељске састанке, који су одржани 28.01.2016., 03.03.2016., 25.07.2016., 17.10.2016. и 20.12.2016.
- обавештавање родитеља о активностима спроведених у боравку са децом као и напретку детета кроз бележницу које поседује сваки корисник
- Организована је радионица у склопу пројекта “Еко – башта”. Носиоц пројекта је Удружење за подршку особама са менталним и физичким потешкоћама „Осмех“ Чока

Културне и јавне манифестације

Дневни боравак за децу са сметњама у развоју је основан са циљем интегрисања особа са сметњама у развоју у ширу заједницу. Циљ рада је да корисници буду препознати као део заједнице и да буду укључени у културне и образовне активности.

Следе активности у заједници у којима је учествовао Дневни боравак:

- 25.01.2016. - ПУ “Радост” организовала је приредбу поводом школске славе “Свети Сава” на којој су учествовали корисници ДБ-а пригодном рецитацијом
- 08.02.2016. - У ПУ организована је манифестација “Терање зиме” на којој су учествовали корисници ДБ-а. Заједно са децом из вртића корисници боравка су изшли напоље певали и поздрављали зиму.
- 10.02.2016. - Са вапитачким групама ПУ “Радост” организована је заједничка радионица са темом “Дан заљубљених.
- 08.03.2016. - У склопу Међународног дана жена организовано је дружење са ПУ “Радост”, корисници су поделили поклоне свим запосленим дамама вртића
- 17.03.2016. - Организована је заједничка радионица са васпитачким групама ПУ “Радост”, тема радионице је “Неговање обичаја – Ускрс”
- 21.03.2016. Поводом светског дана Дауновог синдрома организован је одлазак у Сенту и посета удружењу “Рука у руци” - организовано је дружење корисника са члановима и корисницима удружења “Рука у руци”, корисници су имали прилику да посете парк у Сенти, да се играју на игралишту и проведу дан на отвореном у друштву својих другара из Сенте;
- 20.04.2016. Заједничка радионица са васпитачким групама ПУ “Радост”- тема радионице “Ја и другари”, креативна радионица са циљем подизања значаја заједничког рада и прихватања међусобних разлика
- 26.04. 2016. - Организовано је дружење са корисницима Дневног боравка “Рука у руци” из Сенте. Кроз заједничку забаву у локалној дискотеци корисници су имали прилику да са друже са својим другарима.

- 08.06.2016. - Организована је смотра полиције којој су присуствовали корисници Дневног боравка, они си имали прилику да се боље упознају са овом професијом, да се друже са полицајцима, пробају њихову униформу
- 23.06.2016. - У средњој школи у Чоки организована је изложба ручних радова Војводине, Дневни боравак је био позван да посети изложбу где су сами поставили своје ручно рађене предмете.
- 30.09.2016. - Са васпитачким групама ПУ “Радост” организована је посета Винарији Чока, где су корисници имали прилику да се упознају са процесом производње вина.
- 03.10. - 07.10.2016. Дечија недеља :
 - Позоришна представа на српском језику “Женидба медведа”
 - Позориша представа на мађарском језику
- 18.10.2016. - Са васпитачким групама ПУ “Радост” организована је посета пијаци у Чоки, деца су се упознала са врстама воћа и поврћа која се продају
- 25.10.2016. - Организована је заједничка радионица са васпитачким групама ПУ “Радост”, тема радионице је “Воће и поврће” где су корисници кроз музику, играње и рецитацију учили о јесени, воћу и поврћу
- 24.11.2016. - Организована је посета ЈКП Чока, током ове посете корисници су се упознали са рециклажом пластичних боца, имали су прилику да сами оставе флаше на за то предвиђено место и кроз лично искуство науче о одлагању смећа
- 02.12.2016. - У Културно – образовном центру организована је продаја и приредба поводом предстојећег празника Микулаша. Корисници су излагали своје ручно рађене предмете (магнете, флаше, украсе, накит) и пордавали. Касније су учествовали и приредби, уручен им је пакетић од Микулаша, а они су одрецитовали једну песмицу
- 05.12.2016. - У ПУ “Радост” организован је долазак бајкера поводом прославе Микулаша, деца су имали прилику да певају и рецитују и касније се друже са бајкерима. После је организован одлазак у Падеј на мекике.
- 13.12.2016. - Са васпитачким групама ПУ “Радост” организована је радионица поводом предстојећих празника – Божића, где су заједничким дружењем прављене честитке.
- 21.12.2016. - У ПУ “Радост” организована је приредба поводом Божића где су деца додељени пакетићи, као и фотографисање са Деда Мразом
- 23.12.2016. - Организован је одлазак на зимски вашар у Падеју, где су корисници изложили своје ручно рађене радове.

Догађаји у организацији Дневног боравка

- 02.02.2016. - Организовано је дружење са донатором Бојаном Фарагом током дружења уручени су му поклони захвалности за донације које је уручио дневном боравку у протеклој години.
- 12.02.2016. - Поводом Дана заљубљених организована је продаја ручно рађених украса на улицама Чоке, тим поводом корисници су имали прилику да се упознају са људима и друже.
- 24.02.2016. - Организован је излет у Сенту, корисници су имали прилику да се друже, упознају нове људе, као и освежење у посластичарници.
- 03.03.2016. - Поводом предстојећег Међународног дана жена организована је радионица са родитељима, поред дружења родитељи су имали прилику да са својом децом праве честитке.
- 04.03.2016. - организовано је дружење са донатором столаром Милом који је донирао столицу за храњење Балинта Гуљаша
- 07.03.2016. - Поводом дана жена Дневни боравак је посетио Центар за социјални рад Чоке, тим поводом су поделили поклоне запосленим дамама
- 10.03.2016. - Организована је посета библиотеци где су корисници имали прилику да се друже са библиотекарима, упознају са књигама и радом библиотеке
- 14.04.2016. - Организован је дан у дворишту где су корисници фарбали баштанску

гарнитуру

- 21.04.2016. Организован је излет у Падеју – посета салашу, као и зоо врту.
- 25.04.2016. - Поводом дана отворених врата за Ускрс организована је радионица са децом из ОШ “Јован Поповић”
- 19.05.2016. - Организован је излет на Палић у Суботици. Тамо су корисници имали прилику да посете Золошки врт, да се друже и уживају на свежем ваздуху поред језера.
- 10.06.2016. - Организован је излет у Сенут где су корисници имали прилике да се освеже сладоледом и држењем у парку и шетњом поред Тисе
- 20.06.2016. - Поводом рођендана Дневног боравка организована је прослава, у присуству бројних гостију обележен је јубиларни 5 рођендан
- 11.07.2016. - Дневни боравак је организовао музичко дружење у дискотеци у Чоки
- 28.07.2016. - Организовано је дружење са донатором из Доо “Некст”, том приликом ДБ-у су уручене донације у виду сокова
- 29.07.2016. - Организован је одлазак на базен Адице
- 12.08.2016. - Организован је излет у Сенут где су корисници имали прилике да се освеже сладоледом и шетају поред Тисе
- 16.09.2016. - Организован је излет у Сенут где су корисници имали прилике да се освеже сладоледом, да се прошетају и обаве куповине са циљем социјалне адаптације, развијне комуникацијски вештина као и усвајања основних вештина приликом куповине
- 14.10.2016. - Реализован је пројекат Еко башта, где су родитељи садили различите саднице биљака у башти Дневног боравка
- 18.11.2016. - Са ПУ “Радост” организована је радионица са темом “Селекција смећа – рециклажа” деца су кроз музику и плес учили о правилној расподели смећа
- 25.11.2016. - Организован је излет у Сену на пицу и шетњу
- 01.12.2016. - Организовано је дружење са донаторима из Актива жена ПУПС-а том приликом уручена је донација у виду новчаног износа који је касније искоришћен за набавку књига
- 06.12.2016. - Организовано је дружење са Удружењем пензионерки, том приликом су корисницима уручени пакетићи за Микулаша
- 22.12.2016. - Организована је представа поводом Божића, у присуству бројних гостију Дневни боравак је извео представу која се завршила заједничким дружењем.
- Сваки месец се организује посета фризерки Еви у средњој школи
- Дневни боравак организује славље рођендана корисника и запослених пригодним прославама.

Сарадња са другим институцијама и фирмама

Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју је остварио у протеклом периоду добру и продуктивну сарадњу са ПУ Радост чије просторије и користи за свој боравак, заједно се организују приредбе и дружења а често у посету долазе и васпитачи са својим групама деце. Сарадња је остварена и са свим основним школама које похађају и наши корисници, такође и са средњом школом у Чоки са којом је уговорено да једном месечно долазе у наше просторије, да се друже са децом и праве им фризуру. Такође, остварена је сарадња и са библиотеком где су корисници добили бесплатно чланство и одлазе да посуде и прелистају књиге. Важно је напоменути да је добра сарадња остварена и са Домом здравља у Чоки, са којим је дана 05.02.2014. године потписан Споразум о сарадњи бр. 2-4/2014. Области сарадње обухваћене споразумом су: организовање редовних систематских и стоматолошких као и превентивних прегледа корисника дневног боравка, обучавање ангажованих у дневном боравку за поступање у кризним ситуацијама, саветодавни рад са родитељима и другим законским заступницима корисника као и са особљем дневног боравка у домену здравствених услуга.

У Чоки, дана _____ 2017.године

Директор,

Александра Раичевић,
дипл. спец. педагог